

學校代碼：○○○○○○

編號：(請勿填寫)

111學年度學校本位國際教育精進計畫 — 國際教育融入雙語課程計畫書

申請學校：(全銜)

申請日期：中華民國○○○年○○月○○日

壹、學校基本資料表

學校名稱				
學校代碼				
學校地址				
學習階段與類型	<input type="checkbox"/> 國民小學 <input type="checkbox"/> 國民中學 <input type="checkbox"/> 普通型高中 <input type="checkbox"/> 技術型高中 <input type="checkbox"/> 綜合型高中 <input type="checkbox"/> 單科型高中			
學校規模	班級數	若學校包含多個教育階段或類型，需詳細列出各類型班級數之資訊，例如：國中部00班、高中部00班。		
	學生數	若學校包含多個教育階段或類型，需詳細列出各類型學生人數之資訊，例如：國中部00人、高中部00人。		
	教師數			
聯絡人	姓名		電話	
	行動電話		E-mail	
校長	姓名		電話	
	行動電話		E-mail	
承辦單位主任核章			校長核章	

註：因皆採取線上申請模式，校長可直接於線上進行批閱，送出申請，以落實行政減量。

貳、SIEP-BC 計畫基本資料表

一、課程實施範疇限於以雙語授課之部定課程或校訂課程。

二、每校 SIEP-NC 課程與 SIEP-BC 之計畫，僅能擇一軌申請。

課程名稱		
進行方式	<input type="checkbox"/> 議題融入 <input type="checkbox"/> 國際專案學習交流 <input type="checkbox"/> 結合國際交流	
課程範疇 (可複選)	以雙語授課之 <input type="checkbox"/> 部定課程 <input type="checkbox"/> 校訂課程	
課程融入領域 (可複選)	國小	<input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 健康與體育
	國中	<input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 健康與體育
	高中	<input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 專業科目 – 科別 / 專門學程名稱 (_____) 實施之科目名稱 (_____)
110年度 SIEP-BC 申請情形	<input type="checkbox"/> 通過，計畫名稱：(希望能直接帶入計畫書名稱及連結) <input type="checkbox"/> 未通過，計畫名稱：(希望能直接帶入計畫書名稱及連結) <input type="checkbox"/> 未申請	

參、學校資源盤點

一、請依照下述面向分析學校國際教育相關資源。

二、請以重點條列式書寫。

三、請以學校近二年資源情形敘寫，每個欄位文字以200字為限。

面向		背景分析
學校 課程	特色課程	
	相關課程計畫	
教師 社群	國際教育及雙語教學知能	
	國際教育及雙語教學相關社群運作	
學生 背景	多元文化背景	
	探究能力	
外部 資源	家長參與	
	社區與組織	

肆、國際教育現況分析

請分析學校近二年推動情形敘寫，質性說明文字以100字為限。

國際教育相關 課程及教學活動	項目勾選	質性說明
課程進行方式	<input type="checkbox"/> 議題融入 <input type="checkbox"/> 國際專案學習交流 <input type="checkbox"/> 結合國際交流	請針對左欄勾選項目條列說明。
課程類型	<input type="checkbox"/> 部定課程 <input type="checkbox"/> 校訂課程 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 彈性學習課程 <input type="checkbox"/> 校訂必修 <input type="checkbox"/> 多元選修 <input type="checkbox"/> 彈性學習時間 	
課程主題	<input type="checkbox"/> 文化學習 <input type="checkbox"/> 國際關連 <input type="checkbox"/> 全球議題	
統整模式	<input type="checkbox"/> 單一領域融入（僅英語文） <input type="checkbox"/> 跨領域統整（英語文、 、 ）	
融入之課程 領域／科目	<input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 專業科目－科別／專門學程名稱 （_____）實施之科目名稱（_____）	

伍、本計畫推動目標

- 一、綜合前述「資源盤點」與「現況分析」，擬定本計畫目標，並應勾選對應之國際教育議題實質內涵，作為學習目標轉化的依據。
- 二、「彰顯國家價值」為必選面向，每個計畫皆須選取至少一個。
- 三、各階段所羅列之實質內涵為階段基準，學校可依據個別推動情形彈性調整內容（如某國小之學生群已具備相當豐富的國際教育能力，即可設定國中階段之指標項目為目標）。
- 四、本計畫推動目標是為學校整體推動國際教育雙語課程規劃之方向，例如：教師國際教育雙語課程設計能力提升規劃、學校行政支持系統建立、學生學習等。
- 五、如去年（110年度）有執行 SIEP 國際教育融入雙語課程計畫，請以延續性的角度說明本年度計畫目標及內容精進之處。如未執行，也請說明本計畫與學校其他相關計畫或課程之關聯性。

本計畫目標

※以條列式敘寫，文字簡明扼要為宜。

國際教育議題實質內涵一覽表

(詳見國教院109年10月公告之12年國民基本教育課程綱要議題融入說明手冊)

教育階段 面向	國小 (E)	國中 (J)	高中 (U)
彰顯 國家 價值	<input type="checkbox"/> 國 E1 了解我國與世界其他國家的文化特質。 <input type="checkbox"/> 國 E2 發展具國際視野的本土認同。 <input type="checkbox"/> 國 E3 具備表達我國本土文化特色的能力。	<input type="checkbox"/> 國 J1 理解我國發展和全球之關聯性。 <input type="checkbox"/> 國 J2 發展國際視野的國家意識。 <input type="checkbox"/> 國 J3 展現認同我國國家價值的行動。	<input type="checkbox"/> 國 U1 從歷史脈絡中理解我國在國際社會的角色與處境。 <input type="checkbox"/> 國 U2 肯認自己對國家的責任。 <input type="checkbox"/> 國 U3 參與我國永續發展的行動。
尊重 多元 文化與 國際 理解	<input type="checkbox"/> 國 E4 了解國際文化的多樣性。 <input type="checkbox"/> 國 E5 發展學習不同文化的意願。 <input type="checkbox"/> 國 E6 區辨衝突與和平的特質。	<input type="checkbox"/> 國 J4 認識跨文化與全球競合的現象。 <input type="checkbox"/> 國 J5 尊重與欣賞世界不同文化的價值。 <input type="checkbox"/> 國 J6 評估衝突的情境並提出解決方案。	<input type="checkbox"/> 國 U4 分析我國在全球競合關係中的地位。 <input type="checkbox"/> 國 U5 肯認跨文化反思的重要性。 <input type="checkbox"/> 國 U6 提出維護世界和平的行動方案並落實於日常生活中。
強化 國際 移動力	<input type="checkbox"/> 國 E7 認識各種國際能力。 <input type="checkbox"/> 國 E8 體認國際能力養成的重要性。 <input type="checkbox"/> 國 E9 運用多元方式參與學校的國際文化活動。	<input type="checkbox"/> 國 J7 了解跨語言與探究學習的重要內涵。 <input type="checkbox"/> 國 J8 覺察外語與探究學習對國際能力養成的重要性。 <input type="checkbox"/> 國 J9 運用跨文化溝通技巧參與國際交流。	<input type="checkbox"/> 國 U7 理解跨語言與探究學習的多元途徑。 <input type="checkbox"/> 國 U8 反思自我國際能力的學習歷程與成果。 <input type="checkbox"/> 國 U9 具備跨文化溝通與國際合作的能力。
善盡 全球 公民 責任	<input type="checkbox"/> 國 E10 認識世界基本人權與道德責任。 <input type="checkbox"/> 國 E11 體會國際弱勢者的現象與處境。 <input type="checkbox"/> 國 E12 觀察生活中的全球議題，並構思生活行動策略。	<input type="checkbox"/> 國 J10 了解全球永續發展之理念。 <input type="checkbox"/> 國 J11 尊重與維護不同文化群體的人權與尊嚴。 <input type="checkbox"/> 國 J12 探索全球議題，並構思永續發展的在地行動方案。	<input type="checkbox"/> 國 U10 辨識全球永續發展的行動策略。 <input type="checkbox"/> 國 U11 體認全球生命共同體相互依存的重要性。 <input type="checkbox"/> 國 U12 發展解決全球議題方案與評價行動的能力。

陸、組織分工

組別	職稱	姓名	工作事項
行政推動組			
課程研發組			
雙語教學組			
資訊支援組			

註：實際組別規劃與成員得依各校的推動需求而定。

柒、本計畫之課程架構表

課程名稱			
實施年級	請說明實施年級及班級數量，如三年級四個班級。		
國際教育融入雙語課程目標(100~150字)			
雙語課程工具包架構			
單元名稱	教學節次	單元教案	教材 (簡報、學習單、 視覺化資訊圖表等)
※請填寫單元名稱	※請填寫教學節次	※請上傳教案檔案	※請上傳相關教學教材檔案

※請自行增減表格。

註：「國際教育融入雙語課程目標」必須建立在實施的課程/交流活動之上，受到課程/交流活動範疇之限制。「國際教育融入雙語課程目標」為課程/交流活動實施後預計達到的目標。

捌、教學活動與評量

單元 () 單元名稱：()			
教學節次	第 () 節～第 () 節		
國際教育 議題實質內涵			
相關領域學習表現 (第二學習階段以上應 包含英語文領域領綱)	[領域一] [領域二]		
校訂國際教育 雙語課程內容	領域學習內容 Content		
	語言學習內容 Language of Learning		
	目標字詞 target words: 目標句型 target sentences:		
單元學習目標			
教學步驟	引導作法	教學資源	認知能力
	※說明各節次教師引導之教學流程脈絡、學習內容、雙語運用的方式及學生表現任務等。	※說明教師於各步驟脈絡中所使用的教學資源	※說明學生所建構的認知能力
評量方式			
參考資料連結			

※請自行增減表格。

註：「單元學習目標」為各校依據「國際教育議題實質內涵」、「相關領域學習表現」、「校訂國際教育雙語課程內容」所擬定之具體可達的目標。因此，「單元學習目標」之訂定，須選定「國際教育議題實質內涵」四個面向三個教育階段之36項指標項目（詳前述一覽表）對應轉化，可單選一項即可，或跨不同面向複選多項組成。

玖、計畫期程

月份 工作項目	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月

壹拾、預期成效

壹拾壹、經費需求

申請表

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體) 核定表

申請單位：XXX 單位		計畫名稱：XXXX		
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日				
計畫經費總額： 元，向本署申請補(捐)助金額： 元，自籌款： 元				
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額)				
國教署： 元，補(捐)助項目及金額：				
XXXX 部：.....元，補(捐)助項目及金額：				
補(捐)助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額 (國教署填列) (元)	核定補助金額 (國教署填列) (元)	說明
業務費				1. 出席費、稿費、講座鐘點費及工讀費、 <u> </u> 、 <u> </u> 、 <u> </u> 等等訂有固定標準給付對象之費用。 2. 依國內(外)出差旅費報支要點、聘請國外顧問、專家及學者來台工作期間支付費用最高標準表規定之相關費用。 3. 辦理業務所需 <u> </u> 、 <u> </u> 、 <u> </u> 、 <u> </u> 。
合 計				
承辦單位	主(會)計單位	首長	國教署承辦人	國教署單位主管
補(捐)助方式： <input type="checkbox"/> 全額補(捐)助 <input type="checkbox"/> 部分補(捐)助 指定項目補(捐)助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 【補(捐)助比率 %】 地方政府經費辦理方式： <input type="checkbox"/> 納入預算 <input type="checkbox"/> 代收代付 <input type="checkbox"/> 非屬地方政府		餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回 <input type="checkbox"/> 依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，未執行項目經費(含人事費未依學歷職級或期程聘用人員致剩餘款)應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 執行率未達____%，計畫餘款仍應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 補助款賸餘數逾_____元，仍應繳回。		
備註： 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。				

申請表

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體) 核定表

申請單位：XXX 單位		計畫名稱：XXXX		
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日				
計畫經費總額： 元，向本署申請補(捐)助金額： 元，自籌款： 元				
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額)				
國教署： 元，補(捐)助項目及金額：				
XXXX 部：.....元，補(捐)助項目及金額：				
補(捐)助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額 (國教署填列) (元)	核定補助金額 (國教署填列) (元)	說明
<p>二、 各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。</p> <p>三、 各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。</p> <p>四、 上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。</p> <p>五、 非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。</p> <p>六、 同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。</p> <p>七、 補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。</p> <p>八、 申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部國民及學前教育署)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。</p>				

※依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第18條第3項規定，違者處新臺幣5萬元以上50萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本署網站 (<https://www.k12ea.gov.tw/政風室/政風相關法令/第柒項>) 下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本署各計畫主政單位或政風室。